XLIV CBP CONGRESSO BRASILEIRO DE PSIQUIATRIA
13 a 16 de outubro de 2027 / Natal
Centro de Convenções de Natal

EDITAL
SUGESTÕES DE CURSOS – CBP Natal 2027

1. Requisitos para Envio de Sugestões

1.1. Requisito Docentes

A participação como docente e o envio de sugestões de cursos são exclusivos para associados da ABP adimplentes, pertencentes às seguintes categorias:

- Efetivo
- Titular
- Titular Sênior
- Jubilado
- Correspondente

Restrições de Participação: *É expressamente proibida a participação (como docente ou proponente) de associados nas categorias Acadêmico, Residente, Cursista e Aspirante.*

1.2. Regularidade Cadastral

Conforme as *Normas para Organização de Congressos Brasileiros de Psiquiatria*, é pré-requisito que todos os psiquiatras participantes do programa científico sejam associados e estejam rigorosamente em dia com suas obrigações junto à ABP.

1.3. Submissão de Propostas

- **Prazo Limite: Até 31 de janeiro de 2027.**
- Finalidade: Este formulário destina-se exclusivamente ao envio de sugestões de Cursos.

1.4. Perfil, Nível e Público-Alvo

O curso deverá ter, preferencialmente, interesse clínico. O proponente deve indicar a classificação no ato da submissão:

- Curso Básico: Destinado primordialmente a estudantes e residentes, com livre acesso a demais profissionais (psiquiatras, médicos de outras especialidades e profissionais de saúde mental).

- Curso Avançado: destina-se a residentes e psiquiatras. Em casos especificados, podem ser abertos a outros profissionais.

2. Composição e Material Didático

2.1. Formato da Atividade

- Duração: 4 (quatro) horas.
- Corpo Docente: Composto obrigatoriamente por 4 (quatro) ou mais docentes.
- Estrutura: Deve apresentar um tema principal e subtemas individuais para cada docente.

2.2. Envio do Material Didático dos cursos aprovados (Apostila Digital)

Para garantir a padronização e a qualidade das **apostilas digitais** do evento, solicitamos a atenção dos coordenadores e proponentes para as diretrizes de elaboração e envio do material:

• Formato e Layout:

- A apostila será disponibilizada exclusivamente em **formato digital**.
- O modelo (*template*) oficial em PowerPoint (.ppt/.pptx) será enviado posteriormente.
- **Importante:** A identidade visual e o fundo do arquivo **não devem ser alterados**, garantindo a padronização visual entre todos os cursos.

• Conteúdo e Organização:

- A responsabilidade de solicitar e reunir os conteúdos com os docentes é do(a) **coordenador(a) do curso**.
- O arquivo final deve conter **obrigatoriamente os módulos de todos os docentes**, sem exceção.
- O conteúdo deve ser organizado em uma sequência lógica conforme os subtemas da atividade.

• Regras de Consolidação e Envio:

- O material de todos os docentes deve ser agrupado e enviado em um **único arquivo consolidado** em formato PowerPoint (.ppt/.pptx). Não serão aceitos módulos enviados separadamente.

- A organização do conteúdo ficará sob a responsabilidade do(a) coordenador(a) do curso, que deverá solicitar a cada docente o respectivo material didático e, posteriormente, reunir e organizar todo o conteúdo em um único arquivo, respeitando a sequência dos subtemas da atividade.
- Somente o arquivo final, devidamente consolidado e organizado, deverá ser encaminhado ao Setor de Eventos da ABP.

- **Prazo Final de envio do material didático**

  - **Data limite:** 25 de agosto de 2027
  - **E-mail:** congresso2@abp.org.br/congresso3@abp.org.br

2.3. Exclusividade e Compromissos

- Ineditismo: As aulas devem ser inéditas, sendo vedada a apresentação prévia ou futura em outros eventos científicos.
- Compromisso: Caso o curso seja aprovado, o proponente compromete-se a cumprir integralmente as normas e prazos perante a Comissão Científica (COCIEN).
- Penalidades: O descumprimento de qualquer orientação acarretará o cancelamento da atividade.

3. Processo de Avaliação

3.1. Critérios de Análise

As sugestões serão avaliadas pela COCIEN com base em:

1. Conteúdo do resumo e clareza do objetivo
2. Adequação ao formato proposto
3. Atualidade, relevância e área temática
4. Situação cadastral e financeira dos docentes junto à ABP
5. Experiência e qualificação do corpo docente
6. Demanda presumida do tema

3.2. Formato de Aprovação

A COCIEN aprovará o curso estritamente no formato submetido no formulário.

4. Solicitação de Alterações

- Legitimidade: Apenas o proponente pode solicitar alterações (substituição de docentes, ajustes em módulos, título, subtemas, etc.).
- Condição: Solicitações só serão analisadas para cursos já aprovados pela COCIEN.
- Procedimento: Enviar pedido com justificativa para congresso2@abp.org.br/congresso3@abp.org.br.

5. Aprovação e Confirmação de Participação

- Notificação: O comunicado oficial de aceite ou recusa será enviado para o e-mail cadastrado pelo proponente.

- Confirmação dos Integrantes: Cabe ao proponente orientar os demais docentes a enviarem a confirmação individual de participação para: congresso2@abp.org.br/congresso3@abp.org.br

- Prazo Improrrogável: Se todos os integrantes não confirmarem participação até a data limite indicada no comunicado, o curso será automaticamente removido da programação científica do CBP e substituído.